

UBND THỊ XÃ ĐIỆN BÀN
TRƯỜNG THCS NGUYỄN DU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 02 /KH-ND

Điện Phương, ngày 07 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông công lập năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở (THCS) và tuyển sinh trung học phổ thông (THPT);

Căn cứ Quyết định số 1788/QĐ-UBND ngày 30/7/2024 của UBND tỉnh phê duyệt Phương án tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập không chuyên biệt trên địa bàn tỉnh Quảng Nam từ năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 7467/KH-UBND ngày 01/10/2024 của UBND tỉnh Quảng Nam về tổ chức các kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh năm học 2024 - 2025 và Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2025 - 2026 trên địa bàn tỉnh Quảng Nam;

Căn cứ Kế hoạch số 224/KH-SGDĐT ngày 03/02/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Nam về chuẩn bị tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông công lập năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 47 PGDĐT-THCS ngày 14 tháng 01 năm 2025 của PGDĐT Thị xã Điện Bàn V/v đề xuất vùng giáp ranh tuyển sinh trong công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập không chuyên biệt năm học 2025-2026;

Công văn 2336/SGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2024 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam V/v Nội dung chương trình, cấu trúc đề thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT, PTDTNT áp dụng từ năm học 2025-2026;

Thực hiện CV 195/SGDĐT-GDTrH ngày 22 tháng 01 năm 2025 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam V/v Đề minh họa môn Tiếng Anh và biên soạn đề đề nghị các môn thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026.

Trường THCS Nguyễn Du xây dựng Kế hoạch thực hiện Công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Kịp thời triển khai thực hiện các Công văn, Kế hoạch về công tác tuyển sinh 10 của các cấp.

2. Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của phụ huynh, học sinh để có sự chuẩn bị tốt cho Kỳ thi.

3. Công tác triển khai, thực hiện các hồ sơ Tuyển sinh 10 đảm bảo đúng nội dung công việc và đúng quy định hiện hành về công tác tuyển sinh THPT của Bộ GDĐT, UBND tỉnh.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Triển khai các Công văn, kế hoạch về công tác tuyển sinh 10: Nhà trường triển khai đến CB, GV, CNV và phụ huynh học sinh Quyết định số 1788/QĐ-UBND ngày 30/7/2024 của UBND tỉnh phê duyệt Phương án tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập không chuyên biệt trên địa bàn tỉnh Quảng Nam từ năm học 2025 - 2026; Kế hoạch số 7467/KH-UBND ngày 01/10/2024 của UBND tỉnh Quảng Nam về tổ chức các kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh năm học 2024 - 2025 và Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2025 - 2026 trên địa bàn tỉnh Quảng Nam; Kế hoạch số 224/KH-SGDĐT ngày 03/02/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Nam về chuẩn bị tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông công lập năm học 2025 – 2026; Công văn số 47 PGDĐT-THCS ngày 14 tháng 01 năm 2025 của PGDĐT Thị xã Điện Bàn V/v đề xuất vùng giáp ranh tuyển sinh trong công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập không chuyên biệt năm học 2025-2026.

2. Tham mưu với địa phương xác định vùng giáp ranh:

- Nhà trường tham mưu với UBND Phường xác định vùng giáp ranh gồm các Khối phố: Triêm Nam, Triêm Đông 1, Triêm Đông 2, Triêm Trung 1, Triêm Trung 2, Triêm Tây.

- Rà soát học sinh vùng giáp ranh ở 6 Khối phố trên để báo cáo Phòng giáo dục trước ngày 17/01/2025. *(đã xong)*.

3. Biên soạn đề đề nghị các môn Toán, Văn, Anh

- Thông tin đến học sinh, phụ huynh học sinh về môn thi thứ 3 là môn Tiếng Anh (*Thông báo số 184/TB-SGDĐT ngày 22/01/2025, theo đó môn thi thứ 3 là môn Tiếng Anh*).

- Chỉ đạo các tổ bộ môn Toán, Văn, Ngoại ngữ ra đề đề nghị 3 môn Toán, Văn, Anh đảm bảo đúng nội dung và cấu trúc theo CV 195/SGDĐT-GDTrH ngày 22 tháng 01 năm 2025, Công văn 2336/SGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2024 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam. Nộp đề đề nghị về PGD theo CV 68/PGDĐT ngày 24/01/2025 của PGD đào tạo TX Điện Bàn.

4. Rà soát, hoàn thiện dữ liệu trường học phục vụ công tác tuyển sinh

- Tổ chức rà soát, kiểm tra, cập nhật dữ liệu học sinh đặc biệt là học sinh đang học lớp 9 năm học 2024 - 2025, đảm bảo dữ liệu chính xác tuyệt đối.

- Tiến hành rà soát, kiểm tra, cập nhật thông tin học sinh lớp 9:

+ Đợt tổ chức thử nghiệm đăng ký dự thi (ĐKDT), thay đổi nguyện vọng trực tuyến: chậm nhất ngày 01/3/2025 (theo kế hoạch của PGD, SGD);

+ Đợt ĐKDT, thay đổi nguyện vọng trực tuyến chính thức: hoàn thành cập nhật thông tin cá nhân chậm nhất ngày 01/5/2025, hoàn thành cập nhật thông tin kết quả học tập chậm nhất ngày 18/5/2025.

5. Tham gia Hội nghị tập huấn Hệ thống tuyển sinh

- Tham gia Hội nghị tập huấn Hệ thống tuyển sinh theo kế hoạch 224/KH-SGDĐT ngày 03/02/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Nam.

- Thành phần: lãnh đạo trường và nhân viên phụ trách (cô Lương, cô Vi)

6. Phối hợp triển khai cấp Thẻ Căn cước cho học sinh lớp 9

- Rà soát, báo cáo số lượng HS lớp 9 chưa có Thẻ Căn cước cho PGD (*đã xong*)

- Tham mưu với Công an Phường tổ chức cấp Thẻ Căn cước cho tất cả học sinh lớp 9 chưa có Thẻ Căn cước, hướng dẫn toàn bộ học sinh lớp 9 đăng ký và kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2 để tạo tài khoản sử dụng Hệ thống tuyển sinh (đăng nhập Hệ thống, ĐKDT trực tuyến, xem số liệu đăng ký nguyện vọng, thay đổi nguyện vọng trực tuyến, điều chỉnh thông tin, xem kết quả điểm thi, xem kết quả tuyển sinh,...). Thời gian hoàn thành: chậm nhất ngày 10/3/2025.

7. Thử nghiệm Hệ thống tuyển sinh

Tổ chức hướng dẫn và cho học sinh thử ĐKDT, thay đổi nguyện vọng trực tuyến theo văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT. (cô Lương, cô Vi, GVCN)

- Thời gian thực hiện: từ ngày 15/3/2025 đến khi hoàn thành thử nghiệm theo kế hoạch của SGD (dự kiến ngày 15/4/2025).

8. Khảo sát chất lượng học tập của học sinh lớp 9 năm học 2024-2025

a) Môn, nội dung, hình thức khảo sát và thời gian làm bài:

- 03 môn khảo sát là 03 môn thi Ngữ văn, Toán và Tiếng Anh;

- Nội dung, hình thức khảo sát và thời gian làm bài: thực hiện theo Công văn số 2336/SGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2024 của Sở GDĐT;

c) Lịch khảo sát: Theo kế hoạch của SGD, cụ thể như sau:

- 08 giờ 00 phút, ngày 21/3/2025 (thứ Sáu): bắt đầu tính giờ làm bài môn Ngữ văn (thời gian làm bài: 120 phút);

- 13 giờ 30 phút, ngày 21/3/2025 (thứ Sáu): bắt đầu tính giờ làm bài môn Toán

(thời gian làm bài: 90 phút);

- 15 giờ 30 phút, ngày 21/3/2025 (thứ Sáu): bắt đầu tính giờ làm bài môn Tiếng Anh (thời gian làm bài: 60 phút).

c) Đề khảo sát: Sở GDĐT tổ chức ra đề khảo sát chung cho tất cả địa phương.

d) Địa điểm khảo sát và công tác coi khảo sát, chấm bài:

- Nhà trường thành lập Hội đồng thi thử (khảo sát);
- Học sinh dự khảo sát tại trường đang học;
- Phòng GDĐT tổ chức coi khảo sát, bố trí giám thị theo văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT;

- Học sinh của các địa phương được Sở GDĐT chọn để chấm bài làm bài khảo sát trên giấy do Sở GDĐT cung cấp, học sinh của các địa phương còn lại làm bài khảo sát trên giấy do Phòng GDĐT của địa phương cung cấp;

9. Tổ chức ôn tập cho học sinh

- Hoàn thành chương trình dạy học theo chỉ đạo của Sở GDĐT và Phòng GDĐT.
- Tổ chức ôn tập, nâng cao chất lượng cho học sinh.

10. Tổ chức cho học sinh thử ĐKDT, thay đổi nguyện vọng trực tuyến trên Hệ thống tuyển sinh (đợt 2)

Cô Lương, Cô Mai Trang, cô Vi, GVCN 9 hướng dẫn, hỗ trợ thí sinh: Lập và giao tài khoản chính thức cho học sinh đang học lớp 9 của trường; tổ chức cho học sinh thử ĐKDT và thay đổi nguyện vọng trực tuyến trên Hệ thống tuyển sinh. Thời gian thực hiện: từ ngày 24/4/2025 đến ngày 29/4/2025.

11. Tổ chức cho thí sinh chính thức ĐKDT trực tuyến trên Hệ thống tuyển sinh

- Tổ chức cho thí sinh chính thức ĐKDT trực tuyến trên Hệ thống tuyển sinh (nguyện vọng 1, nguyện vọng 2 vào các trường THPT không chuyên biệt, ĐKDT vào các trường THPT chuyên, ĐKDT vào Trường PTDTNT THPT tỉnh).
- Thời gian thực hiện: từ ngày 03/5/2025 đến hết ngày 12/5/2025.

12. Tổ chức cho thí sinh thay đổi nguyện vọng trực tuyến trên Hệ thống tuyển sinh

- GVCN 9 hướng dẫn, hỗ trợ thí sinh.
- Nội dung chính: trên cơ sở số lượng ĐKDT (nguyện vọng 1, nguyện vọng 2) vào các trường THPT được công khai theo thời gian thực trên Hệ thống tuyển sinh, Cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT, thí sinh nếu có nguyện vọng thay đổi nguyện vọng 1, nguyện vọng 2 thì thực hiện thay đổi trên Hệ thống tuyển sinh. Thí sinh có

thể thay đổi nguyện vọng nhiều lần trong thời gian cho phép.

- Thời gian thực hiện: từ ngày 13/5/2025 đến hết ngày 18/5/2025.

13. Chuẩn bị CSVC phục vụ thi tuyển sinh 10

- Chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết khác để đảm bảo tổ chức coi thi (nếu được đặt làm Hội đồng coi thi).

- Thời gian thực hiện: từ ngày 26/5/2025 đến ngày 02/6/2025.

14. Tham gia coi thi

- Tham gia coi thi theo QĐ của SGD.

- Thời gian:

- + Tập trung Hội đồng coi thi tại Điểm thi: dự kiến ngày 02/6/2025;
- + Ngày thi: dự kiến ngày 03, 04 và 05/6/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Ban giám hiệu chủ trì, triển khai, chỉ đạo các bộ phận thực hiện các nhiệm vụ được giao tại mỗi nội dung được nêu tại mục II, đảm bảo đúng tiến độ.

- Hoàn thành chương trình dạy học theo chỉ đạo của Sở GDĐT và Phòng GDĐT; tổ chức ôn tập cho học sinh.

- Tham dự tập huấn Hệ thống tuyển sinh do phòng GDĐT tổ chức.

- Tổ chức họp cha mẹ học sinh để phổ biến các thông tin về Kỳ thi.

- Tổ chức, triển khai thực hiện các nhiệm vụ, công việc liên quan đến công tác tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025 - 2026 theo sự chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp của Phòng GDĐT. Trong đó tập trung một số nhiệm vụ, công việc sau:

+ Khảo sát chất lượng học tập của học sinh lớp 9;

+ Xét công nhận tốt nghiệp THCS, trình phòng GDĐT phê duyệt; cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời cho học sinh, đảm bảo học sinh nộp hồ sơ ĐKDT kịp thời theo thời gian quy định;

+ Cấp tài khoản cho học sinh sử dụng Hệ thống tuyển sinh; hướng dẫn, tổ chức, theo dõi và quản lý học sinh sử dụng Hệ thống tuyển sinh, ĐKDT trực tuyến, thay đổi nguyện vọng trực tuyến;

+ Rà soát, kiểm tra, cập nhật và hoàn chỉnh dữ liệu ĐKDT của thí sinh;

+ Chuẩn bị nhân sự, cơ sở vật chất và các điều kiện tổ chức coi thi nếu được Sở GDĐT chọn đặt làm Điểm thi.

Trên đây là Kế hoạch Thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2025 – 2026 của trường THCS Nguyễn Du. Nhà trường yêu cầu các cá nhân, tổ, bộ phận liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Các Tổ CM, VP, GVCN, GVBM
- Lưu: VT, CM

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trịnh Thị Sơn